

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «САГАДАТ»

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора ООО «САГАДАТ»  
от «12» декабря 2024 г. № ЭТП-11



дата начала действия редакции: «17» декабря 2024 г.

*Регламент  
электронной торговой площадки  
«Онлайн Торги»*

2024 г.

## Оглавление.

### Термины и определения

1. Общие положения .....	5
2. Порядок применения Регламента .....	5
3. Использование электронных документов на электронной площадке.....	8
4. Порядок работы на ЭТП .....	9
5. Общие характеристики ЭТП .....	13
5.1. Лицевой счет. Условия внесения, блокирование, порядок взимания и возврат денежных средств с Лицевого счета.....	17
6. Порядок проведения процедур торгов на ЭТП. Общие положения.....	21
7. Порядок подачи заявки на организацию торгов.....	21
8. Порядок приема и допуска заявок на участие в торгах .....	22
9. Порядок проведения торгов .....	23
10. Оформление результатов торгов.....	24
11. Вознаграждение Оператора ЭТП.....	24
12. Признание торгов несостоявшимися.....	25
13. Последствия приостановки торгов на основании судебного акта или акта иного уполномоченного государственного органа .....	26
14. Порядок изменения и отзыва заявки на участие в процедурах.....	26
15. Рекомендуемые требования к автоматизированному рабочему месту пользователя .	26
16. Ответственность сторон.....	26
17. Конфиденциальность .....	28
18. Обстоятельства непреодолимой силы .....	29
19. Порядок разрешения споров.....	29
20. Приложение № 1 «Тарифы ЭТП» .....	31

## Термины и определения.

**Авторизация** – получение Претендентом ЭТП доступа к закрытой части ЭТП путем ввода логина и пароля в систему.

**Аккредитация** - процедура идентификации в установленном порядке лиц на ЭТП и получения доступа к участию в торгах в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

**Закрытая часть ЭТП** – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным и авторизованным на ЭТП лицам.

**Карточка торгов** – часть ЭТП, содержащая сведения о конкретных торгах, извещение о проведении торгов, документацию о торгах, сведения об организаторе торгов, стадии торгов, принятых в ходе торгов решениях, результатах торгов, предоставляющая возможность для определенных категорий пользователей выполнять различные действия в ходе торгов.

**Квалифицированная электронная подпись** (далее – квалифицированная ЭЦП) - это электронная подпись, которая соответствует всем признакам неквалифицированной электронной подписи (получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ; позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания; создается с использованием средств электронной подписи) и следующим дополнительным признакам: ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Любой электронный документ, подписанный квалифицированной ЭЦП, направляемый участником ЭТП в адрес (посредством) ЭТП, при визуализации, сканировании, копировании или печати самого электронного документа, должен содержать штамп электронной цифровой подписи и включать следующие реквизиты:

- номер сертификата ключа подписи,
- Ф.И.О. владельца ЭЦП,
- срок окончания действия сертификата,
- фразу о том, что документ подписан ЭЦП.

Штамп ЭЦП должен быть читаем, а его элементы не должны пересекаться или накладываться друг на друга.

**Личный кабинет** – набор программных инструментов, доступный Претенденту после регистрации на ЭТП, позволяющих использовать ЭТП для участия в торгах в электронной форме, а также получать предоставляемые Оператором ЭТП услуги, информацию о ходе их оказания и т.п.

**Лицевой счет** Участника – виртуальный счет Участника ЭТП, организованный в электронном виде у Оператора ЭТП для целей оплаты услуг Оператора ЭТП, отображаемый в Личном кабинете, на котором учитываются такие операции как поступление денежных средств, их блокирование, списание и т.п.

**Обеспечительный платеж (также средства обеспечения)** - денежные средства, предназначенные для обеспечения обязательств Участника (Победителя) торговой процедуры по оплате услуг Оператора ЭТП (вознаграждения) в соответствии с настоящим Регламентом, блокирование и списание (удержание) в счет оплаты услуг Оператора (вознаграждения) которых Оператор производит в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом и договором-офертой об оказании услуг Оператором ЭТП. **Размер Обеспечительного платежа устанавливается в размере 10 (Десять) % от начальной цены реализуемого имущества, установленной в извещении Организатора торгов (но не более 50 000 000 руб.).**

**Оператор ЭТП** (или **Оператор**) – лицо, владеющее электронной торговой площадкой, в том числе сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программно-аппаратными средствами, обеспечивающими деятельность ЭТП, имеющее подтвержденное в установленном порядке право обеспечивать торги конкретного вида в электронной форме или лицо, уполномоченное действовать от его или своего имени.

Оператором настоящей ЭТП является Общество с ограниченной ответственностью «САГАДАТ» (ОГРН 1181690102703, ИНН 1660323112). Сокращенное наименование Оператора ЭТП: ООО «САГАДАТ».

**Организатор торгов, Продавец** - собственник вещи, обладатель иного имущественного права на нее, другое лицо, имеющее интерес в заключении договора с тем, кто выиграет торги, а также лицо, действующее на основании договора с указанными лицами и выступающее от их имени или от своего имени, если иное не предусмотрено законом (нотариус, специализированная организация) или лицо, уполномоченное в соответствии с законом или иным правовым актом отчуждать имущество в порядке исполнительного производства, а также государственный орган или орган местного самоуправления в случаях, установленных законом.

**Открытая часть ЭТП** – общедоступная часть ЭТП, не требующая регистрации на ЭТП для доступа к ней.

**Официальный сайт в сети «Интернет»** - сайт в сети «Интернет», определенный уполномоченным органом государственной власти для размещения информации о проведении торгов конкретных видов в электронной форме.

**Победитель** – Участник ЭТП, признанный победителем в торговой процедуре.

**Претендент** – лицо, использующее открытую часть ЭТП, либо лицо подавшее заявку на регистрацию на ЭТП, но не прошедшее в установленном настоящим регламентом порядке процедуру регистрации.

**Программно-аппаратные средства ЭТП (далее – средства ЭТП)** – совокупность программных материалов, оборудования и техники, шаблонов, процедур и стандартов действий, обеспечивающих функционирование ЭТП.

**Протокол о подведении итогов приема и регистрации заявок** - формируемый Организатором торгов/Продавцом протокол, по результатам рассмотрения заявок на участие в торге, в котором отражается общее количество поступивших заявок и информация о допуске/не допуске участников торга.

**Регистрация** – процедура идентификации в установленном порядке лиц на ЭТП и получение доступа к закрытой части ЭТП.

**Сертификат ключа проверки электронной подписи** - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

**Ставка, предложение о цене** – предложение о цене предмета торгов, подаваемое участником торгов в установленном регламентом порядке.

**Счет Организатора торгов/Продавца** – счет, указанный Организатором торгов/Продавцом в извещении/документации торга для перечисления средств Участников.

**Счет Оператора электронной площадки** – расчетный счет в рублях Российской Федерации, предназначенный для учета средств Участников, используемых для проведения операций по оплате услуг Оператора ЭТП, реквизиты которого приведены в настоящем Регламенте.

**Уведомление** – электронное сообщение, направляемое Оператором в личный кабинет на ЭТП и/или на электронную почту Участника ЭТП, указанную при регистрации/аккредитации и содержащее информацию о значимых событиях, согласно данному регламенту.

**Удостоверяющий центр (далее УЦ)** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей

проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи»;

**Торги, торговая процедура** – проводимый в установленном порядке на ЭТП аукцион в электронной форме.

**Участник ЭТП** – лицо, прошедшее процедуры регистрации и аккредитации на ЭТП.

**Электронный документ** – документированная информация, предоставленная в электронной форме, то есть в виде пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронная подпись** (далее – ЭЦП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Электронная торговая площадка** (далее – **электронная торговая площадка, ЭТП**) – аппаратно-программный комплекс, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу <https://auctiontorgi.ru>, предназначенный для проведения торгов в электронной форме, права на использование которого принадлежат Оператору.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения торгов в электронной форме, проводимых на электронной торговой площадке «ОнлайнТорги», в целях приобретения имущества, не связанных исключительно с личными, семейными, домашними и иными нуждами потребителей, по адресу в сети интернет: <https://auctiontorgi.ru> (далее – ЭТП).

1.2. Все иные документы Оператора Электронной площадки основаны на настоящем Регламенте и не противоречат ему. В случае возникновения противоречий, предпочтение отдается положениям регламента.

1.3. Настоящий регламент включает в себя основные требования к функционированию электронной площадки в части проведения торгов.

1.4. Регламент разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Регламент размещен в открытой части электронной торговой площадки для общего доступа.

1.6. В случае возникновения противоречий между нормами действующего законодательства Российской Федерации и условиями настоящего регламента приоритет имеют нормы действующего законодательства. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего регламента, подлежит применению действующее законодательство.

При этом в случае возникновения противоречий между договорами оказания услуг на проведение торгов на ЭТП, заключенных между Оператором и Участниками ЭТП, и настоящим регламентом, приоритет имеют положения настоящего Регламента.

## **2. Порядок применения Регламента.**

2.1. Настоящий регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) и регулирует отношения, права и обязанности, присоединившихся к нему сторон (Оператора ЭТП, Организаторов торгов, Участников ЭТП, Претендентов и иных лиц, присоединившихся к регламенту – сторон договора).

2.2. Присоединение лица к регламенту осуществляется средствами электронной площадки путем совершения на ЭТП действий, направленных на регистрацию на ЭТП с указанием персональных данных и присвоением логина для работы с ЭТП и участием в торгах, проводимых на ЭТП (подачей заявки, подписанной квалифицированной ЭЦП).

2.3. С момента присоединения лица к регламенту, настоящий регламент становится обязательным для такого лица, в том числе предоставляет присоединившемуся лицу право на участие в торгах, проводимых на ЭТП в электронной форме в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

2.4. С момента присоединения лица к регламенту, присоединившееся лицо обязано осуществить действия по аккредитации на ЭТП в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

2.5. Аккредитация действительна в течение одного года и является одним из необходимых условий для участия в торгах, проводимых на ЭТП в электронной форме.

2.6. По истечении срока аккредитации Участник ЭТП обязан заново предоставить актуальные документы и повторно пройти процедуру аккредитации.

2.7. Присоединение к Регламенту означает полное принятие условий настоящего регламента в редакции, действующей на момент совершения на ЭТП присоединившимся лицом действий, направленных на регистрацию на ЭТП. При этом, совершая указанные действия, лицо подтверждает согласие с его условиями, а также то, что настоящий регламент не лишает лицо прав, предоставляемых законодательством, не исключает и не ограничивает ответственность Оператора ЭТП за нарушение обязательств, не содержит любых других явно обременительных для лица условий, которые оно, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не приняло бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий настоящего регламента.

Кроме того, с момента присоединения к регламенту (включая этапы аккредитации, подачи заявок, предоставления любой информации и документов, содержащих персональные данные присоединившегося лица) присоединившееся лицо дает согласие на обработку Оператором ЭТП своих персональных данных в целях выполнения Оператором ЭТП своих функций, полномочий и обязанностей при обеспечении функционирования ЭТП и предоставления присоединившемуся лицу услуг на ЭТП, а также идентификации субъекта персональных данных на ЭТП, в той степени, в какой это необходимо в соответствии с условиями функционирования ЭТП. Под обработкой персональных данных понимается следующий перечень действий и способов: сбор (ввод), накопление, использование (просмотр), хранение в электронной базе данных и файловой системе, уточнение (обновление, изменение), предоставление, уничтожение персональных данных.

Отказ от предоставления персональных данных, а равно отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных присоединившегося лица влечет невозможность оказания Оператором ЭТП предусмотренных настоящим Регламентом услуг.

Каждый пользователь ЭТП поручает Оператору ЭТП обработку персональных данных, содержащихся в документах, размещаемых/загружаемых на ЭТП, с целью обеспечения функционирования ЭТП и проведения электронных процедур. Оператор ЭТП обязуется соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также выполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».

Обработка персональных данных для целей идентификации субъекта персональных данных на ЭТП осуществляется как самим Оператором ЭТП, так и другими зарегистрированными на ЭТП лицами в целях исполнения действующего законодательства РФ, регламентирующего продажу имущества на торгах, без чего невозможно предоставление Оператором ЭТП полного комплекса услуг, определенного в настоящем Регламенте.

2.8. После присоединения к Регламенту Оператор и присоединившееся к регламенту лицо (далее – Сторона, а вместе - Стороны) вступают в соответствующие обязательственные отношения, регулируемые настоящим Регламентом и принятыми в его

исполнение документами. Все договоры, заключаемые Оператором ЭТП с присоединившимся к регламенту лицом, являются сделками, совершаемыми Оператором ЭТП в процессе обычной хозяйственной деятельности.

2.9. Порядок изменения регламента и последствия изменения регламента:

2.9.1. Оператор ЭТП вправе в любое время изменить настоящий Регламент путем утверждения его в новой редакции и установить момент вступления его в силу, разместив его в открытой части ЭТП не позднее чем за 72 часа до момента вступления его в силу в новой редакции.

При этом Стороны, указанные в п. 2.8. настоящего регламента, обязуется самостоятельно отслеживать изменения настоящего регламента (новую редакцию регламента) и вправе заявить о непринятии регламента в новой редакции путем направления Оператору ЭТП соответствующего уведомления, подписанного ЭЦП. Пользователи обязаны уведомить Оператора ЭТП о неприятии новой редакции регламента путем направления уведомления в адрес электронной почты Оператора ЭТП.

Присоединившаяся к Регламенту Сторона считается признавшей юридическую обязательность новой редакции Регламента в случае неполучения Оператором от указанной Стороны уведомления о несогласии с новой редакцией Регламента, либо осуществления Участником ЭТП действий на ЭТП, направленных на проведение торгов либо на участие в торгах.

В случае получения Оператором ЭТП уведомления о неприятии стороной новой редакции регламента, договорные отношения, возникшие между Сторонами – прекращаются и Оператор ЭТП осуществляет действия по удалению персональных данных не принявшего новую редакцию регламента лица, его Личного кабинета из ЭТП, по прекращению аккредитации такого лица и закрытию доступа к закрытой части ЭТП.

Прекращение действия договора присоединения не освобождает Стороны Регламента от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

Указанное не лишает лицо, договорные отношения с которым прекращены в соответствии с настоящим пунктом, права на повторную регистрацию в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП, размещенном в открытой части ЭТП, на момент совершения действий по регистрации на ЭТП. Иные лица, не заявившие о неприятии регламента в новой редакции, считаются присоединившимися к Регламенту в новой редакции.

2.9.2. Новая редакция регламента вступает в силу и становится юридически обязательной с указанного в ней момента (п.2.9.1. настоящего Регламента) и распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления в силу новой редакции Регламента.

2.10. Присоединившееся к Регламенту лицо вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Регламента путем подачи письменного заявления по юридическому адресу Оператора ЭТП или письменного заявления, подписанного квалифицированной ЭЦП по адресу yoursupp116@yandex.ru. В заявлении обязательно указывать номер Лицевого счета участника ЭТП и банковские реквизиты, по которым денежные средства могут быть возвращены такому лицу (счет должен принадлежать именно участнику ЭТП). В случае отсутствия в заявлении реквизитов, денежные средства возвращаются по реквизитам участника ЭТП, имеющимся у Оператора ЭТП, а в случае их отсутствия – Оператор ЭТП хранит денежные средства участника ЭТП на своем счету (без начисления каких-либо процентов в пользу отказавшегося от Регламента участника ЭТП) до получения информации об актуальных реквизитах такого участника, которая может быть заявлена не позднее года с момента внесения денежных средств.

В случае получения Оператором ЭТП заявления об отказе от исполнения Регламента от присоединившегося лица (в т.ч. Участника ЭТП) договорные отношения, возникшие

между Сторонами – прекращаются и Оператор ЭТП осуществляет действия по удалению персональных данных такого лица, его Личного кабинета из ЭТП, по прекращению аккредитации такого лица, закрытию доступа к закрытой части ЭТП, закрытию Лицевого счета и разрешению вопросов о порядке расчетов Сторонами согласно настоящего Регламента. Свободные денежные средства подлежат возврату такому лицу в течение 30 (Тридцати) дней с даты получения надлежащим образом поданного (согласно настоящего Регламента) заявления лица об отказе от исполнения настоящего Регламента. В случае нарушения порядка подачи заявления Оператор ЭТП оставляет за собой право не возвращать денежные средства без применения к Оператору ЭТП каких-либо санкций (в т.ч. начисления процентов).

Прекращение действия договора присоединения не освобождает Стороны Регламента от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

Указанное не лишает лицо, договорные отношения с которым прекращены в соответствии с настоящим пунктом, права на повторную регистрацию в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП, размещенном в открытой части ЭТП, на момент совершения действий по регистрации на ЭТП. Однако присоединившемуся лицу может быть отказано в повторной регистрации, если отказ от присоединения к Регламенту был заявлен этим лицом два и более раза за календарный год.

### **3. Использование электронных документов на электронной площадке.**

3.1. Все документы и сведения, связанные с организацией и проведением торгов, направляются Участником, Организатором торгов в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) согласно настоящего Регламента.

3.2. Для организации электронного документооборота пользователь электронной площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить квалифицированную электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

3.3. Электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи», имеет такую же юридическую силу, как и подписанные собственноручно документы на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Наличие электронной подписи у Участника, Заказчика и/или Организатора торгов, Оператора ЭТП означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени данных лиц, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.

3.4. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов, либо размещаемые на электронной площадке подписываются (в случае установления Оператором ЭТП такого требования) квалифицированной электронной подписью лица или лица, имеющего право действовать от имени представляемого лица (доверителя);

3.5. Обмен электронными документами, подписанными электронной подписью с помощью программных средств или электронными образами по адресам электронной почты Сторон является юридически значимым электронным документооборотом.

3.6. При использовании ЭЦП пользователи ЭТП руководствуются настоящим Регламентом, Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи».

3.7. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если



федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

3.8. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

3.9. Время создания, получения и отправки всех электронных документов на электронной площадке фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение ЭТП.

3.10. Стороны настоящего регламента обязаны совершить совокупность действий, необходимых для электронного документооборота, участия в закупке и иных действий, предусмотренных настоящим регламентом, в том числе: установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение, получить необходимый сертификат ЭЦП, пройти необходимую аккредитацию или регистрацию.

3.11. Хранение электронных документов осуществляется на ЭТП Оператора в течение 3 (Трех) лет.

3.12. Организатор торгов, Участник ЭТП несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом сертификатов ЭЦП (и закрытых ключей), в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Порядок работы на ЭТП.**

4.1. Оператор ЭТП размещает в открытой части ЭТП аппаратно-программные инструменты, информацию и документацию, необходимые для работы на ЭТП.

4.2. Для регистрации на ЭТП Претендент заполняет форму регистрации, которая открывается при нажатии на кнопку Регистрация и осуществляет заполнение всех регистрационных данных, в том числе и email (адрес электронной почты) Претендента, который с указанного момента будет являться надлежащим идентификатором Претендента и по которому производится направление юридически значимых сообщений.

После подтверждения email (адрес электронной почты) Претендента, Претендент приобретает возможность использовать закрытую часть ЭТП, в том числе информацию о проводимых на ЭТП торгах.

Просматривать документы, подлежащие предоставлению при проведении торгов, подавать заявки и участвовать в торгах Претендент может только после прохождения аккредитации.

##### *4.3. Аккредитация на ЭТП:*

4.3.1. Для аккредитации на ЭТП Претендент средствами ЭТП представляет в форме электронных документов/образов документов следующие информацию и документы:

4.3.1.1. Заявление на аккредитацию в установленной web-форме, размещенной на ЭТП. Указанным заявлением определяется волеизъявление Претендента на аккредитацию на ЭТП, а также волеизъявление на присоединение к настоящему Регламенту и договору-оферте об оказании оператором электронной торговой площадки как его части, а также волеизъявление и согласие Претендента на обработку в установленном законодательством и настоящим Регламентом порядке предоставляемых им персональных данных, необходимость которых обусловлена функционированием ЭТП. Отказ от предоставления указанного согласия является отказом от подписания заявления и прохождения аккредитации на ЭТП.

4.3.1.2. название организации, сведения об организационно-правовой форме - для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица;

4.3.1.3. корректный почтовый адрес;

4.3.1.4. номер контактного телефона;

4.3.1.5. для физических лиц - все страницы паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

4.3.1.6. сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) (свидетельство о присвоении ИНН или иной документ);

4.3.1.7. для юридических лиц - копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее 1 месяца со дня предоставления заявления на регистрацию, копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее 1 месяца со дня предоставления заявления на регистрацию;

4.3.1.8. для юридических лиц - копии учредительных документов, для иностранного лица - включая надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства;

4.3.1.9. для юридических лиц - документ о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица (генерального директора, директора, президента и др.) и при необходимости о продлении его полномочий – протокол, решение. В случае если в юридическом лице образован совет директоров и по уставу такого юридического лица образование и прекращение полномочий единоличного исполнительного органа отнесены к его компетенции, требуется протокол заседания совета директоров о назначении или, соответственно, о продлении полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица и решение или протокол высшего органа управления юридического лица (общего собрания или единственного участника (акционера) об избрании совета директоров в том составе, который назначал или продлял полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица). В случае, если полномочия единоличного исполнительного органа переданы управляющей организации, заявителем предоставляется заверенная копия решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации, а также копия договора (без коммерческой части) о передаче полномочий исполнительного органа, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя.

4.3.1.10. копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего документ, в случае, если заявление подписывается и подается представителем.

В целях проверки конкретных данных (номеров, реквизитов документов, паспортных данных и иных), полученных из электронных копий документов, Оператор ЭТП имеет право провести проверку соответствия конкретных данных, указанных в заявлении на аккредитацию и в приложенных к нему электронных копиях документов, данным, содержащимся в базах данных из официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети «Интернет».

При этом Участник ЭТП обязан своевременно уведомлять Оператора о внесении изменений в предоставленные документы и сведения, о замене или прекращении действия указанных документов, а также предоставлять новые доверенности на лиц, уполномоченных работать с ЭТП. Новые, либо измененные сведения и документы должны быть предоставлены Оператору в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.

Документы, выданные или удостоверенные компетентными органами иностранных государств, представляются при наличии консульской легализации указанных документов или проставленного апостиля, если иное не установлено международным договором Российской Федерации.

Верность перевода с одного языка на другой должна быть нотариально удостоверена, или нотариусом должна быть засвидетельствована, подлинность подписи переводчика, который осуществил перевод.

#### 4.4. Требования к заполнению заявления на аккредитацию Участника ЭТП:

4.4.1. Данные вносимые в поля заявления должны быть заполнены без ошибок на русском языке.

4.4.2. Фамилия, имя, отчество Участника должны быть указаны с заглавной буквы, либо в точности как в документе, удостоверяющем его личность.

4.4.3. В поле «Почтовый адрес» следует вносить адрес, по которому Участник ЭТП имеет возможность принимать корреспонденцию, например:

Страна «Российская Федерация» или «Россия»;

Индекс «123456»;

Регион «Республика Татарстан»;

Населённый пункт «г. Казань»;

Улица, дом, корпус, квартира «ул. Казанская, д. 1, кв. 2».

*Участник несет риск последствий не получения юридически значимых сообщений по адресу, указанному в данном поле, а также риск отсутствия своего представителя по указанному адресу.*

4.4.4. Электронные документы/образы документов (полные копии документов, подтверждающих сведения заявления), прикладываемые к заявлению должны соответствовать следующим требованиям:

Тип файла: jpeg (одностраничный) или pdf (многостраничный);

Цветность: цветной, разрешение не менее 600x600 пикселей;

Размер 1 (Одного) файла: не должен быть более 10 МБ.

Электронный документ/образ документа должен точно повторять оригинал, изображение не должно быть изменено, размытым, быть слишком тёмным или слишком светлым. Информация и реквизиты документа должны быть чётко видны на изображении;

Файл не должен быть защищён от просмотра, печати, не должен содержать вредоносного программного обеспечения в явном или скрытом виде;

Файл должен иметь название в зависимости от оригинала.

Подписание документов ЭЦП должно быть осуществлено в соответствии с требованиями настоящего регламента.

4.5. Оператор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанных документов принимает решение об аккредитации или отказе в аккредитации и уведомляет Претендента о принятом решении.

4.6. Оператор отказывает Претенденту в аккредитации в следующих случаях:

- в случае непредставления документов и/или сведений, указанных в п. 4.3 настоящего регламента;

- в случае представления Претендентом документов, не соответствующих установленным к ним требованиям либо содержащих недостоверную информацию, в т.ч. не соответствующую информации, содержащейся в базах данных органов государственной власти Российской Федерации из официальных сайтов в сети «Интернет»;

- в случае представления Претендентом недостоверной информации в заявлении и/или заполнение полей заявления с нарушением требований к ним (п. 4.4);

- в случае указания в заявлении адреса электронной почты, который уже был предоставлен иным Претендентом и/или Участником;

- в случае если Претендентом подано, но Оператором не рассмотрено к моменту подачи данного заявления, ранее поданное заявление от Претендента на аккредитацию;

- при повторной аккредитации уже аккредитованного ранее лица, в том числе аккредитация которого была приостановлена;

- в случае подачи заявления на аккредитацию лицом, ранее аккредитованным на ЭТП, сведения о котором, в том числе паспортные данные, были предоставлены Оператору ЭТП, но с указанием иного, нежели чем указанного в п.4.2. настоящего регламента, адреса email.

4.7. В случае отказа в аккредитации Оператор направляет Претенденту

уведомление с указанием оснований принятия такого решения.

4.8. После устранения оснований для отказа в аккредитации Претендент вправе повторно подать заявление на аккредитацию и представить документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.3 Регламента.

4.9. Аккредитация Участников ЭТП и обеспечение доступа Участников ЭТП к размещенной на ЭТП информации производится Оператором без взимания платы.

4.10. После аккредитации Претендент становится Участником ЭТП и включается Оператором в реестр Участников ЭТП.

4.11. Оператор ЭТП обеспечивает наличие у каждого зарегистрированного и аккредитованного на Электронной площадке лица рабочего раздела на этой площадке – «Личного кабинета», доступ к которому может иметь только указанное лицо.

4.12. Участник ЭТП с момента его включения в реестр Участников ЭТП имеет право участвовать в открытых торгах, проводимых на ЭТП, а на основании заключенного с Оператором договора на организацию проведения торгов – организовывать торги, что дает Участнику ЭТП статус Организатора торгов.

4.13. Оператор средствами ЭТП открывает зарегистрированному Участнику ЭТП доступ к документам, прикрепленным в торгах, возможность подавать заявки и участвовать в торгах.

4.14. В случае утери пароля Участником ЭТП - новый пароль он получает самостоятельно средствами ЭТП.

4.15. Участник ЭТП в случае изменения данных или документов, указанных в разделе «Персональные данные», «Аккредитация» «Личный кабинет», обязан немедленно обновить данные о себе на ЭТП.

Обновление тех данных, изменение которых невозможно произвести в разделе «Персональные данные», «Аккредитация» производится техническими средствами ЭТП путем направления заявления в техническую поддержку на электронную почту yoursupp116@yandex.ru, в котором указываются изменения и основания их внесения.

В случае изменения адреса электронной почты, участник ЭТП подает заявление в свободной форме с указанием желаемого адреса электронной почты и прикрепляет его к заявлению.

Оператор обрабатывает заявку в течение 5 (пяти) рабочих дней и, в случае принятия положительного решения (в т.ч. в случае если такое изменение возможно исходя из технической возможности ЭТП), изменяет данные. По завершению Оператор отправляет на электронную почту Участника уведомление-подтверждение произведенных изменений.

4.16. Оператор ЭТП вправе отказать Участнику в обновлении данных в случае несоответствия документов, приложенных к заявлению, требованиям п. 4.4 либо в случае несоответствия содержания заявления приложенным подтверждающим документам. Данный отказ не препятствует подаче повторных запросов после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа/невозможности обновления данных.

4.17. Приостановление аккредитации Участника:

4.17.1. Оператор ЭТП вправе осуществить приостановление аккредитации Участника:

- в случае наличия задолженности Участника перед Оператором ЭТП;
- в случае отсутствия активности Участника на ЭТП в течение непрерывных 60 (Шестидесяти) календарных дней,
- в случае недобросовестного поведения Участника ЭТП, выразившегося в предоставлении Оператору ЭТП поддельных (подложных) документов (в т.ч. платежных поручений, квитанций банков, платежных сервисов и т.п.) или загрузка иного непредусмотренного документа в поле предусматривающее загрузку конкретного документа,

о чем Оператор ЭТП уведомляет Участника.

4.17.2. Приостановление аккредитации влечет невозможность совершения действий

на ЭТП, связанных с участием в торгах, проводимых на ЭТП, до момента возобновления аккредитации.

4.17.3. Участник, чья аккредитация была приостановлена, вправе в любое время подать заявление на возобновление аккредитации, подписав его ЭЦП и направив его Оператору ЭТП, предварительно устранив обстоятельства, послужившие основанием для приостановления аккредитации, в том числе погасив имеющуюся задолженность Участника перед Оператором ЭТП. Срок рассмотрения заявления о возобновлении аккредитации составляет не более 3 (Трех) рабочих дней и в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления аккредитации – Оператор ЭТП принимает решение о возобновлении аккредитации, о чем Оператор ЭТП уведомляет Участника.

4.18. Участник ЭТП несет ответственность за достоверность и точность информации, содержащейся в документах и сведениях, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Оператора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов, а также за неблагоприятные последствия, вызванные несвоевременным внесением обновленных сведений взамен устаревших сведений, указанных при аккредитации.

Участник ЭТП может действовать как в своем интересе, так и в интересах и за счет третьего лица, не являющегося участником ЭТП. В случае осуществления на ЭТП действий от имени третьего лица, Участник обязан ознакомить представляемое им лицо с требованиями настоящего регламента, договора-оферты об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки, иными документами ЭТП, размещенными на сайте ЭТП, и после ознакомления с ними – представить Оператору ЭТП надлежащим образом оформленные полномочия (официальные документы, выдаваемые уполномоченными органами о предоставлении полномочий либо нотариально удостоверенные доверенности, в том числе с правом заключения и исполнения гражданско-правовых сделок), направляемые Оператору ЭТП средствами ЭТП, подписанные квалифицированной ЭЦП Участника.

Участник и представляемое им лицо действуют солидарно и представление Оператору Участником надлежащим образом оформленных полномочий действовать от имени третьего лица является принятием таким третьим лицом всех условий настоящего регламента и договора-оферты об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки. Участник и представляемое им третье лицо солидарно исполняют обязанности, принятые на себя в соответствии с условиями настоящего Регламента и Договора-оферты об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки. Направление Участнику, в том числе средствами ЭТП, любых юридически значимых сообщений – признается надлежащим направлением таких юридически значимых сообщений представляемому им лицу. Указанные лица несут солидарную ответственность по сделкам, совершенным на ЭТП, а также по обязательствам по оплате услуг Оператора в соответствии с договором-офертой об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки, в том числе по оплате суммы основного долга, процентов и неустоек, убытков и издержек, в том числе судебных.

4.19. Участник ЭТП, являющийся Организатором торгов, обязан выполнять требования законодательства в отношении получаемых при проведении торгов от Оператора ЭТП и Участников ЭТП сведений и персональных данных, а также требования настоящего регламента.

## **5. Общие характеристики ЭТП.**

5.1. Доступ к ЭТП через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» является открытым. Для доступа к электронной площадке могут использоваться стандартные веб-обозреватели (Internet Explorer, Mozilla FireFox) и (или) иного

общедоступного бесплатного программного обеспечения.

5.2. Доступ к *открытой части* ЭТП имеет любое незарегистрированное на ЭТП лицо. Посредством открытой части ЭТП возможно ознакомление с размещенной на ней информацией, направление запросов Оператору ЭТП.

5.3. Доступ к *закрытой части* ЭТП имеет Участник ЭТП, прошедший регистрацию и аккредитацию. Посредством закрытой части ЭТП Участник выполняет все действия, необходимые для организации торгов или участия в них.

5.4. ЭТП обеспечивает наличие административной части, доступ к которой имеет только Оператор.

5.5. ЭТП обеспечивает наличие у каждого Участника ЭТП Личного кабинета, доступ к которому имеет только такое лицо.

5.6. ЭТП функционирует непрерывно, круглосуточно в течение 7 (семи) дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических работ. Совершение всех действий на ЭТП происходит по времени сервера (время московское), на котором размещена электронная площадка.

5.7. Оператор обеспечивает равный доступ всех лиц к участию в торгах, в том числе к информации о проведении торгов, без взимания с них платы.

5.8. Оператор обеспечивает непрерывность проведения торгов, функционирование программных и технических средств, используемых для проведения торгов, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.9. Оператор обеспечивает возможность представления заявки на участие в торгах и прилагаемых к ней документов, их копий в форме электронных документов/электронных образов документов.

5.10. Оператор обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭТП через сеть «Интернет» в течение всего времени проведения торгов организаторам торгов, лицам, представившим заявки на участие в торгах, а также участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно действующему законодательству Российской Федерации.

При возникновении технического сбоя в работе электронной площадки, препятствующего проведению торгов (далее - технический сбой), оператор электронной площадки размещает на электронной площадке информацию о сбое в форме электронного сообщения. В указанном случае Оператор ЭТП приостанавливает торги (этап их проведения на котором произошел сбой) на срок, необходимый для устранения причин такого сбоя (разумный срок).

Организатор торгов принимает решение об установлении новых сроков, предусмотренных при проведении торгов (этапа их проведения на котором произошел сбой), и направляет такое решение Оператору электронной площадки в форме электронного сообщения или иным возможным способом, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Оператора электронной площадки информации о возобновлении работы электронной площадки. В зависимости от причин сбоя и времени его обнаружения торги (отдельный их этап) могут быть продолжены или проведены заново во избежание нарушения прав и законных интересов участников торгов.

Оператор электронной площадки не позднее 1 (одного) рабочего дня после поступления оператору электронной площадки сообщения об установлении новых сроков от Организатора торгов размещает на электронной площадке электронное сообщение о новых сроках, а также направляет сообщение о новых сроках лицам, представившим заявки на участие в торгах, участникам торгов.

При возникновении технического сбоя до окончания срока представления заявок на участие в торгах, Организатор торгов, после устранения технического сбоя Оператором ЭТП, устанавливает дату и время возобновления представления заявок на участие в торгах и новые дату и время окончания представления заявок на участие в торгах с учетом времени технического сбоя.

При возникновении технического сбоя во время проведения непосредственно торгов (подачи участниками ценовых предложений в открытом аукционе), Оператор ЭТП приостанавливает проведение торгов, о чем участники и Организатор торгов уведомляются Оператором ЭТП в максимально короткие сроки.

После устранения причин технического сбоя, Оператор ЭТП уведомляет Организатора торгов о продолжительности (времени) технического сбоя и возможности возобновления торгов (торги могут быть проведены заново во избежание нарушения прав и законных интересов участников торгов). Организатор торгов после получения от Оператора ЭТП указанного сообщения устанавливает дату и время возобновления торгов (открытого аукциона). О возобновлении торгов Оператор ЭТП уведомляет участников возобновленных торгов путем направления электронного сообщения.

В случае подозрения/наличия информации у Участников ЭТП на/о технической/ом сбой/е на ЭТП, Участник обязан немедленно сообщить об этом Оператору ЭТП на электронную почту Оператора ЭТП yoursupp116@yandex.ru (с предоставлением фото- или видеоматериалов, подтверждающих подозрения/информацию участника). Не уведомление или несвоевременное уведомление Участником Оператора ЭТП о подозрении на/наличии технической(ого) сбой(я) по указанному адресу электронной почты лишает Участника права ссылаться на указанные обстоятельства.

В случае установления проблем в работе ЭТП после завершения торгов, Оператор ЭТП уведомляет Организатора торгов о наличии технического сбоя, после чего Организатором торгов может быть принято решение об аннулировании результатов торгов и проведении торгов заново во избежание нарушения прав и законных интересов участников торгов. Об аннулировании торгов и о проведении таких торгов заново Оператор ЭТП уведомляет участников торгов путем направления электронного сообщения.

5.11. Оператор обеспечивает создание, обработку и хранение в электронной форме заявок на участие в торгах и иных документов, представляемых Претендентами, Участниками торгов в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Оператор обеспечивает защиту информации, содержащейся в заявках на участие в торгах, иных документах, представляемых участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

5.13. Оператор обеспечивает применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.

5.14. Оператор обеспечивает использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

5.15. Оператор оказывает техническую поддержку по работе с ЭТП всем Участникам и посетителям ЭТП. Все запросы по работе ЭТП, кроме специально оговоренных настоящим Регламентом случаев, Участниками и посетителями ЭТП направляются в службу технической поддержки на электронную почту yoursupp116@yandex.ru. Поступившие запросы обрабатываются Оператором в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

5.16. Для обеспечения корректной и безопасной работы ЭТП Оператор ЭТП оставляет за собой и за обслуживающими сайт ЭТП лицами, привлеченными Оператором ЭТП, право блокировки доступа Участника к ЭТП любыми законными способами (в т.ч. приостановку аккредитации Участника на ЭТП) в любое время в нижеперечисленных случаях:

- за сомнительную активность пользователя (большое количество запросов к серверу), в том числе за использование средств автоматизации для сканирования сайта, а также нелегального программного обеспечения, создающего аномальный трафик;

- при обращении к серверу электронной площадки более, чем 10 соединений в секунду;
- при использовании входа на сайт через анонимные прокси-серверы, TOR и т.п., системы, используемые для скрытия фактического IP-адреса;
- при обнаружении использования различных шпионских или вредоносных программ, т.к. это может привести к хищению учетных записей, паролей, персональных данных и т.п.;
- при попытке противозаконного получения доступа к серверу;
- при попытке противозаконного получения персональных данных;
- при обнаружении DDoS атаки;
- при попытке входа на электронную площадку от имени администратора или попытке подбора пар «Логин – Пароль» более 5 раз подряд.

Участники несут ответственность за несоблюдение правил хранения логина (имени) и пароля или несанкционированную Участником передачу сотрудником, назначенным в качестве лица, ответственного за работу на ЭТП, логина (имени) и пароля для входа и работы на ЭТП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий и квалификации на работу с ЭТП.

В случае несоблюдения и/или нарушения правил хранения логина и/или пароля, порядка доступа к ЭТП, с целью защиты от несанкционированных действий неуполномоченных лиц на ЭТП Оператор вправе заблокировать доступ Участника на время, указанное Оператором, или принять иные меры к Участнику.

Разблокировка доступа Участника к ЭТП производится на основании заявления Участника и не выявления Оператором признаков противозаконных действий. В случае выявления противозаконных действий Участника, Оператор ЭТП вправе обратиться в правоохранительные органы, и разблокировка доступа в указанном случае производится на основании процессуального документа компетентного органа.

5.17. Оператор ЭТП вправе проводить плановые регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в работу ЭТП Оператора, при условии отсутствия в момент их проведения действующих торгов, а также при условии, что на это время не запланированы торги. Конкретную дату и время проведения плановых регламентных работ Оператор определяет самостоятельно без согласования со Сторонами регламента.

5.18. В течение времени проведения таких работ открытая часть ЭТП должна быть доступна пользователям.

5.19. Оператор ЭТП вправе устанавливать ограничения сроков осуществления всех действий пользователей на ЭТП, а также совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству, положениям настоящего регламента.

5.20. Оператор электронной площадки вправе:

5.21.1. Не отвечать на обращения пользователей, предмет которых не входит в компетенцию оператора электронной площадки.

5.21.2. Не консультировать (не отвечать) по вопросам юридического характера (форма доверенности, по форме и содержанию документа о совершении крупной сделки и т.п.).

5.21. Оператор не консультирует (не отвечает на поступившие обращения) по вопросам цикличности подачи заявок (временных преимуществах подачи заявки), алгоритма проведения торгов (по условиям, по ценовым предложениям/расчетам, по вопросам задатка и т.п.).

5.22. Оператор не проводит (безвозмездное обучение/консультирование не отвечает на поступившие обращения) по основным положениям, понятиям и принципам законодательства (оператор не разъясняет действующее законодательство).

5.23. Оператор не предоставляет какую - либо информацию (не отвечает на поступившие обращения), касающуюся торгов и не размещенную на ЭТП.



5.24. Оператор не консультирует (не отвечает на поступившие обращения) по вопросам, касающимся непосредственно предмета торгов.

### **5.1. Лицевой счет. Условия внесения, блокирование, порядок взимания и возврат денежных средств с Лицевого счета.**

Присоединяясь к Регламенту ЭТП Участник ЭТП уполномочивает Оператора ЭТП на принятие денежных средств Участника ЭТП в счет Обеспечительного платежа и оплаты услуг ЭТП, а также на совершение всех предусмотренных Регламентом действий с денежными средствами Участника.

Заявка на участие в торговой процедуре автоматически содержит согласие Участника ЭТП на перечисление денежных средств в размере оплаты услуг Оператора в полном объеме на счет Оператора в случае признания данного Участника победителем данной торговой процедуры.

Участники ЭТП **заблаговременно до момента подачи заявки** на участие в торгах вносят на свой Лицевой счет денежные средства путем перечисления их на расчетный счет Оператора ЭТП ств, в т.ч. средств **Обеспечительного платежа**. Денежные средства (в т.ч. Обеспечительного платежа) НДС не облагаются, т.к. Оператор ЭТП применяет упрощенную систему налогообложения.

Участник ЭТП на момент подачи Заявки обязуется обеспечить наличие на своем Лицевом счете денежных средств в размере не менее Обеспечительного платежа, которые блокируются Оператором в случае участия (подачи заявки) Участника ЭТП в соответствующей торговой процедуре.

Присоединяясь к настоящему Регламенту Участники ЭТП гарантируют, что осознают необходимость несения Оператором ЭТП временных и финансовых затрат на обеспечение функционирования ЭТП, в связи с чем осознают и принимают все риски несвоевременности или иного ненадлежащего (недобросовестного) характера своих действий. Участники ЭТП настоящим подтверждают, что осознают, что сроки, установленные настоящим Регламентом, носят максимально возможный характер, в связи с чем осознают и принимают все связанные с этим риски. Участники ЭТП также принимают на себя риски, связанные со сроками и правильностью исполнения поручений Участников торгов обслуживающими их банками.

#### *5.1.1. Открытие и ведение Лицевого счета Участника ЭТП.*

5.1.1.1. Оператор открывает и ведет Лицевые счета Участников ЭТП для учета денежных средств и отражения движения денежных средств Участника ЭТП (поступление денежных средств, их блокирование/прекращение блокирования, списания и т.п.)

5.1.1.2. Денежные средства, перечисленные Участником ЭТП на Счет Оператора ЭТП, зачисляются на Лицевой счет Участника ЭТП в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления денежных средств на счет Оператора ЭТП. Поступление денежных средств от Участника ЭТП подтверждается только выпиской по Счету Оператора ЭТП (формирование выписки осуществляется Оператором ЭТП 2 раза в день в 10:00 и 15:00 по Мск).

5.1.1.3. Перечисление денежных средств производится по реквизитам Оператора ЭТП, указанным в настоящем Регламенте, платёжным поручением **С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ УКАЗАНИЕМ СЛЕДУЮЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ ПЛАТЕЖА: «ПОПОЛНЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА НА ЭТП «ОНЛАЙНТОРГИ» № \_\_\_\_\_, БЕЗ НДС».** Денежные средства, перечисленные в нарушение требований настоящего пункта, не учитываются и подлежат возврату в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

5.1.1.4. Перечисление денежных средств, с целью пополнения Лицевого счета, может осуществляться с любого счета Участника ЭТП на основании платежного поручения Участника ЭТП с обязательным указанием вышеуказанного назначения платежа. Третьи лица не вправе пополнять лицевой счет Участника ЭТП.

5.1.1.5. Оператор открывает Лицевой счет Участнику ЭТП в момент его регистрации на ЭТП.

5.1.1.6. Оператор не несет ответственность:

- за ошибки или задержки платежей, допущенные кредитными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением кредитных организаций;

- за ошибочное и несвоевременное зачисление (не зачисление) денежных средств, связанное с неправильным указанием в платежных документах реквизитов получателя средств и/или назначения платежа;

- за последствия от операций по лицевому счету, совершенных представителями Участника ЭТП.

5.1.2. *Блокирование денежных средств Лицевого счета Участника ЭТП.*

5.1.2.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявки Участником ЭТП, Оператором ЭТП осуществляется проверка достаточности и блокировка средств на Лицевом счете Участника ЭТП, подавшего заявку на участие в торгах, для обеспечения Участником своих обязательств перед Оператором ЭТП, в размере Обеспечительного платежа.

Под блокированием денежных средств на Лицевом счете Участника ЭТП понимается уменьшение остатка свободных средств с одновременным увеличением на такую же величину остатка заблокированных средств.

Денежные средства блокируются при условии наличия (учета) соответствующей суммы свободных денежных средств на Лицевом счете Участника ЭТП.

Денежных средств для обеспечения Участником своих обязательств перед Оператором ЭТП, в размере Обеспечительного платежа, на Лицевом счете Участника ЭТП должно быть достаточно на момент подачи заявки Участником торгов.

Основанием для блокирования денежных средств на Лицевом счете Участника ЭТП является Заявка Участника ЭТП на участие в торгах. Денежные средства в размере Обеспечительного платежа по указанной Заявке блокируются при условии наличия на Лицевом счете Участника ЭТП средств, не заблокированных в размере указанного обеспечения по другим торгам (свободные средства).

В случае получения от Претендента нескольких Заявок, денежные средства на Лицевом счете блокируются последовательно. Блокированные средства Обеспечительного платежа учитываются отдельно по каждой Заявке.

В случае отсутствия/недостаточности свободных (незаблокированных) денежных средств на Лицевом счете Участника ЭТП на момент подачи Участником заявки, Оператор ЭТП принимает меры по защите своих прав и прекращает оказание услуг (исполнение встречных обязательств) Участнику ЭТП в рамках поданной Заявки. *В таком случае заявка считается не поданной Участником ЭТП.* Оператор ЭТП направляет такому Участнику сообщение об отсутствии или недостаточности денежных средств на Лицевом счете и о прекращении оказания ему услуг в рамках такой Заявки не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем подачи заявки Участником ЭТП.

5.1.2.2. В случае достаточности свободных средств на Лицевом счете Участника ЭТП - Победителя в недостающем для полной оплаты услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП размере (с учетом внесенной и заблокированной ранее суммы Обеспечительного платежа Участника ЭТП) согласно Тарифов ЭТП (Приложение № 1 к настоящему Регламенту), Оператором ЭТП в течение 2 часов с момента завершения торга производится блокирование указанных денежных средств для последующего списания (удержания) в счет оплаты услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП по выигранному Участником ЭТП торгу.

5.1.2.3. Блокирование средств Обеспечительного платежа прекращается в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня наступления следующих событий (одного из):

- если Участник ЭТП отозвал заявку на участие в торгах;

- для участников, чьи заявки отклонены Организатором торгов;
- у всех участников торгов в случае отмены (аннулирования) торгов;
- всем участникам в случае признания торгов несостоявшимися;
- у всех Участников непризнанных победителями торгов;
- у участника торгов, признанного победителем по итогам торгов, которые разблокируются и списываются с баланса Лицевого счета Участника ЭТП в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

После разблокировки средств Обеспечительного платежа денежные средства учитываются на Лицевом счете Участника ЭТП как свободные средства.

#### *5.1.3. Списание (удержание) денежных средств с Лицевого счета Участника ЭТП.*

5.1.3.1. Списание (удержание) денежных средств Обеспечительного платежа в счет оплаты оказанных услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП осуществляется с Лицевого счета Участника ЭТП согласно Договора-оферты об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки, размещенном на ЭТП и являющегося частью настоящего Регламента.

5.1.3.2. Обеспечительный платеж Участника ЭТП подлежит передаче в собственность Оператору в случае отказа Участника – победителя торгов от подписания протокола о результатах торга и/или от заключения договора (признания Участника уклонившимся от заключения договора по итогам процедуры торгов).

5.1.3.3. Оператор ЭТП вправе удерживать из денежных средств, внесенных на Лицевой счет Участника ЭТП, денежные средства в размере сумм, причитающихся Оператору ЭТП в соответствии с настоящим Регламентом и Договором-офертой об оказании услуг Оператором ЭТП и не полученных им в течение 10 (Десяти) дней с даты в которую обязательство Участника ЭТП должно было быть исполнено, а также в размере сумм неустоек и убытков, понесенных Оператором ЭТП в связи с не исполнением Участником ЭТП – Победителем своих обязательств по настоящему Регламенту и Договору-оферте об оказании услуг Оператором ЭТП. Об удержании сумм с Лицевого счета Участника ЭТП Оператор ЭТП уведомляет Участника ЭТП в течение 3-х рабочих дней со дня произведения Оператором такого удержания.

5.1.3.4. В случае, когда у Участника ЭТП имеется задолженность по оплате услуг Оператора, плата списывается с Лицевого счета Участника ЭТП в любой момент при наличии на счете денежных средств. Списание платы осуществляется Оператором в одностороннем порядке. При отсутствии на счете суммы, достаточной для взимания платы, плата списывается по мере поступления денежных средств на Лицевой счет Участника ЭТП.

#### *5.1.4. Возврат денежных средств с Лицевого счета Участника ЭТП.*

5.1.4.1. Участник ЭТП вправе требовать возврата средств с Лицевого счета Участника ЭТП в пределах суммы остатка свободных средств, учитываемых на Лицевом счете Участника ЭТП. Перечисление указанных денежных средств осуществляется со Счета Оператора на расчетный счет Участника ЭТП, указанный им в заявлении на возврат средств, в течение 5 (пять) рабочих дней со дня получения Оператором соответствующего заявления от Участника ЭТП. При этом, возврат не осуществляется, если сумма средств, учитываемых на лицевом счете Участника ЭТП, необходима для оплаты услуг ЭТП по торгам, где Участник ЭТП уже признан Победителем, на дату получения заявления на возврат и период его исполнения Оператором.

5.1.4.2. Заявление на возврат средств с лицевого счета Участника ЭТП составляется в свободной форме с ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ указанием банковских реквизитов для возврата и суммы денежных средств, подлежащих возврату, А ТАКЖЕ НОМЕРА ЛИЦЕВОГО СЧЕТА УЧАСТНИКА ЭТП, направляется Оператору в электронном виде на электронную почту ЭТП [sagadat1807@yandex.ru](mailto:sagadat1807@yandex.ru) и подписывается квалифицированной электронной подписью Участника ЭТП (при нарушении указанных условий к оформлению заявления Оператор ЭТП оставляет за собой право произвести или не произвести возврат денежных средств, а

также запросить у заявителя дополнительные сведения). При этом фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование Участника ЭТП должно совпадать с фамилией, именем, отчеством (при наличии) / наименованием, указанных в реквизитах счета. Возврат денежных средств на счет другого лица не допустим. При этом возврат не осуществляется, если остаток свободных средств, учитываемых на Лицевом счете Участника ЭТП, меньше указанной суммы.

5.1.4.3. Датой перечисления денежных средств Участнику ЭТП является дата списания этих денежных средств с расчетного счета Оператора ЭТП.

5.1.4.5. Денежные средства возвращаются за вычетом банковской комиссии (при наличии) за перечисление денежных средств на день возврата.

5.1.4.6. Перевод денежных средств с Лицевого счёта одного Участника на Лицевой счёт другого Участника не осуществляется.

5.1.4.7. Ответственность за неверные и/или неполные реквизиты, указанные в заявлении на возврат средств, лежит на Участнике ЭТП. В случае если банк возвращает денежные средства, отправленные Оператором по заявлению на возврат средств, Оператор оставляет за собой право не уведомлять Участника ЭТП о возврате денежных средств из банка. Оператор отправляет денежные средства повторно только после того, как Участник ЭТП направит уточнённые реквизиты Оператору в том же порядке, что и заявление на возврат средств. Срок повторной отправки денежных средств определяется Оператором.

5.1.5. В случае отсутствия движения денежных средств (блокирование или возврат) на Лицевом счете Участника ЭТП в течение 1 (Одного) года с момента внесения денежных средств, свободные денежные средства Лицевого счета Участника ЭТП переходят в собственность Оператора ЭТП.

5.1.6. Оператор не несет ответственности:

- за ошибки или задержки платежей, допущенные другими расчетными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением других расчетных организаций;

- за ошибочное перечисление (не перечисление) денежных средств, связанное с неправильным указанием Участником ЭТП в платежных документах и/или заявлении на возврат средств обеспечения реквизитов получателя средств;

- за ошибочное перечисление (не перечисление) денежных средств, связанное с подписанием платежных документов и/или заявления на возврат средств обеспечения не уполномоченным на то представителем Участника или представителем Участника за пределами предоставленных ему полномочий.

5.1.7. Сторона, исполнившая свои обязательства исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

5.1.8. Оператор освобождается от обязанности вернуть денежные средства Участнику ЭТП и, соответственно, вправе отказать в возврате таких средств, если:

5.1.8.1. Участником нарушены требования настоящего Регламента, устанавливающие порядок и условия возврата средств;

5.1.8.2. на момент получения Оператором заявления Участника ЭТП на возврат средств в отношении Счёта Оператора Банком России введен мораторий на удовлетворение требований кредиторов Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.8.3. на момент получения Оператором заявления Участника ЭТП на возврат средств у банка, в котором открыт Счет Оператора, на котором учитываются средства, Банком России отозвана (аннулирована) лицензия на осуществление банковских операций.

5.1.9. В случае отзыва (аннулирования) лицензии Банком России на осуществление банковских операций у банка, в котором открыт Счет Оператора, на котором учитывались средства, Оператор обязуется предпринять все необходимые законные меры по предъявлению к такому банку требования кредитора в целях возврата средств в

соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» и Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Оператор обязуется вернуть Участнику ЭТП денежные средства в том объеме, в котором они будут получены в результате удовлетворения требования Оператора как кредитора банка.

5.1.10. Освобождение Оператора от обязанности по возврату средств в случае, указанном в п 5.1.8.1 настоящего Регламента, действует до момента устранения нарушений требований Регламента или договора-оферты, устанавливающих порядок и условия возврата средств.

5.1.11. Освобождение Оператора от обязанности по возврату средств в случае, указанном в п. 5.1.8.2. настоящего Регламента, действует до момента истечения срока действия моратория на удовлетворение требований кредиторов Оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6 Порядок проведения процедур торгов на ЭТП. Общие положения.**

6.1. Торги в электронной форме на ЭТП проводятся на основании подаваемой Оператору ЭТП в установленном порядке заявки на проведение торгов и составленной в соответствии с законодательством РФ документации о торгах.

6.2. Весь перечень торгов, проводимых на ЭТП, размещается в разделе «Торги».

6.3. Извещение Организатора торгов о проведении торга публикуются в соответствующей карточке торга на ЭТП.

6.4. Организатор торгов имеет право вносить изменения в извещение о проведении торгов и документацию о торгах в установленном законодательством порядке.

6.5. Организатор торгов имеет право отменить торги в установленном законодательством порядке.

6.6. Выполнение действий по организации и участию в торгах осуществляется Участником торгов посредством закрытой части ЭТП.

6.7. Участник ЭТП должен приложить к направляемым в ходе торгов заявкам электронные документы/образы документов, указанные Организатором торгов. Требования к направляемым документам указаны в настоящем Регламенте, в т.ч. в п. 4.4.

6.8. Каждая ставка Участника торгов в ходе процедуры торгов фиксируется в системе.

6.9. Ход торгов (поданные ставки) фиксируется и отражается средствами ЭТП в карточке торга на сайте ЭТП.

6.10. Оператор *в исключительных случаях* имеет право в одностороннем порядке перенести время проведения торгов, доступ к которым был прерван в связи с возникновением технических, программных и иных проблем у Оператора, на другое время, которое определяется Оператором с учетом времени устранения указанных проблем.

6.11. В случае возникновения технических, программных и иных проблем у Оператора, он оставляет за собой право на объявление технического перерыва до времени устранения проблем.

## **7. Порядок подачи заявки на организацию торгов.**

7.1. Выбор формы торгов на ЭТП осуществляется Организатором торгов.

7.2. Для проведения торгов Организатор подает Оператору заявку на организацию торгов, которая содержит следующие сведения:

- наименование и форма торгов;
- предмет торгов;
- порядок проведения торгов, в том числе порядок подачи заявок на участие в торгах, порядок представления предложений о цене предмета торгов (в открытой или в закрытой форме), время начала приема заявок на участие в торгах, время окончания приема заявок на участие в торгах, дата торгов, сведения об определении лица, выигравшего торги;

- сведения о начальной цене имущества;
- «шаг торгов» (аукцион);
- дата публикации Организатором торгов извещения о проведении торгов в установленном законодательством порядке;
- сведения, необходимые для составления проекта договора купли-продажи имущества;
- форма заявки и перечень документов, прилагаемых претендентами к Заявке на участие в торгах;
- иные сведения по усмотрению Организатора торгов.

Организатор по желанию может приложить к заявке на проведение торгов извещение о проведении торгов, составленное по форме Организатора торгов.

7.3. Оператор ЭТП осуществляет проверку заявки на проведение торгов в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления.

7.4. Оператор ЭТП отказывает Организатору торгов в проведении торгов в случае несоответствия заявки требованиям Регламента, действующего законодательства Российской Федерации, наличия противоречий и ошибок в заявке.

Данный отказ не препятствует подаче Организатором торгов иных заявок на организацию торгов.

7.5. Если Оператор ЭТП по итогам проверки утверждает заявку на проведение торгов, то в открытой части ЭТП в разделе «Торги» размещается информационное сообщение о проводимых торгах.

## **8. Порядок приема и допуска заявок на участие в торгах.**

8.1. Для участия в торгах Участник ЭТП обязан подать заявку на участие в торгах в установленном настоящим регламентом порядке.

8.2. Подача заявки на участие в торгах осуществляется Участниками ЭТП средствами ЭТП путем направления электронной заявки Оператору, в сроки, установленные Организатором торгов (извещением о проведении/документацией торгов).

8.3. Участник ЭТП имеет право подать не более одной заявки на участие в конкретном торге. Редактирование поданной заявки не допускается.

8.4. Заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям Организатора торгов, действующего законодательства Российской Федерации и настоящего регламента.

8.5. Заявка на участие в торгах от имени Участника ЭТП должна быть подана лицом, уполномоченным на осуществление таких действий. Заявка Участника на участие в торгах от имени третьего лица может быть подана с обязательным представлением надлежащим образом оформленных полномочий в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

8.6. В соответствующее поле Участник ЭТП прикрепляет заявку, подписанную квалифицированной ЭЦП, в соответствии с Регламентом ЭТП.

Внимание: заявка, как и любой электронный документ, подписанный квалифицированной ЭЦП, направляемый участником ЭТП в адрес (посредством) ЭТП, при визуализации, сканировании, копировании или печати самого электронного документа, должна содержать штамп электронной цифровой подписи и включать следующие реквизиты:

- номер сертификата ключа подписи,
- Ф.И.О. владельца ЭЦП,
- срок окончания действия сертификата,
- фразу о том, что документ подписан ЭЦП.

Штамп ЭЦП должен быть читаем, а его элементы не должны пересекаться или накладываться друг на друга.

*Размер файла заявки и файлов-приложений к ней должен быть не более 10 МБ (каждый из файлов).*

8.7. Представленные вместе с Заявкой документы должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и требованиями настоящего регламента, а также подтверждать право лица быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Оператор ЭТП не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания подачи заявок, установленного Организатором торгов (извещением о проведении торгов), направляет Организатору торгов поданные Участниками ЭТП заявки на участие в торгах.

8.9. Организатор торгов самостоятельно рассматривает направленные Оператором ЭТП заявки на участие в торгах, полученные от Участников ЭТП и, по итогам их рассмотрения, принимает решение о допуске либо о не допуске Участников ЭТП до участия в торгах.

8.10. Участник ЭТП в день рассмотрения заявок получает уведомление от Оператора ЭТП о результатах рассмотрения Организатором торгов заявки на участие в торгах, поданной Участником. При этом в случае отклонения заявки Участника ЭТП, поданной на участие в торгах, проводимых в рамках Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (реализация имущества должников) или иных публичных торгах, такое уведомление в обязательном порядке содержит причину отклонения заявки Участника, указанную Организатором торгов. В остальных случаях - в случае отсутствия указания причин отклонения заявки Участника ЭТП, последний вправе обратиться к Организатору торгов за соответствующими разъяснениями.

8.11. Участник ЭТП, заявка которого допущена до участия в торгах, является допущенным к торгам, и становится Участником торгов.

8.12. После рассмотрения всех заявок на участие, Организатор торгов в день подведения итогов рассмотрения заявок, формирует *протокол о подведении итогов приема и регистрации заявок*.

## **9. Порядок проведения торгов.**

9.1. Организатор торгов имеет право при наличии предусмотренных законодательством оснований изменить время начала приема предложений о цене, приостановить и возобновить прием заявок на участие в торгах и проведение торгов, о чем Участникам торгов направляется соответствующее уведомление.

9.2. Участник торгов обязан пройти процедуру регистрации на заявленный торг до времени начала торга, но не ранее 30 минут до начала торга. Для этого Участнику торга необходимо зайти в карточку торга и нажать на кнопку «Зарегистрироваться на торг». Возможность участия в торге и подача ставок доступна только Участникам, зарегистрированным на торг.

9.3. Участники торгов подают предложения с установленного Организатором момента начала торгов. Разница между последним принятым предложением и текущим предложением Участника должна быть кратна шагу аукциона.

9.4. Участник не может сделать два предложения о цене подряд.

9.5. Торги завершаются, если в течение периода времени, определенного Организатором торгов (срока ожидания предложения), не было подано ни одного предложения о цене.

9.6. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

9.7. После окончания торгов у Победителя возникает обязанность по оплате вознаграждения Оператора ЭТП.

9.8. Организатор торгов имеет право при наличии предусмотренных законодательством оснований отменить торги (снять имущество с торгов).

9.9. Торги проводятся Оператором в день и время, указанные Организатором торгов в заявке на проведение торгов.

9.10. Торги не проводятся в случаях, если:

- на участие в торгах не подано ни одной заявки;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах, все заявки отклонены;
- в результате рассмотрения заявок Участником торгов признан только один Участник;
- торги приостановлены;
- торги отменены Организатором торгов;
- в случае принятия государственными органами актов и/или решений об отмене торгов и/или снятии предмета торга с реализации
- в иных, установленных действующим законодательством, случаях.

## **10. Оформление результатов торгов.**

10.1. О завершении торгов Участники торгов уведомляются с помощью карточки торга в которой отражается статус торгов «Завершен». Лицу, предложившему наиболее высокую цену за предмет торгов средствами ЭТП или на электронную почту такого Участника торгов в течение 30 (Тридцати) минут с момента завершения торгов Оператором ЭТП отправляется дополнительное уведомление о завершении торгов и о том, что его ценовое предложение является лучшим, а также указанное уведомление содержит счет на оплату услуг ЭТП по выигранному Участником торгу в полном объеме, подлежащий оплате согласно Договору-оферте об оказании услуг оператором электронной торговой площадки и настоящему Регламенту.

10.2. Итоги торгов в соответствии с действующим законодательством подводятся Организатором торгов, который после завершения торгов формирует Протокол о результатах торгов.

10.3. После того как Протокол о результатах торгов будет сформирован Организатором торгов, данный протокол средствами ЭТП направляется Участнику ЭТП-Победителю торгов для его подписания с помощью квалифицированной ЭЦП такого Участника. Указанный протокол направляется Оператором ЭТП в Личный кабинет Участника – Победителя. Участник-Победитель торга дополнительно уведомляется Оператором ЭТП о готовности данного протокола в соответствии с Регламентом ЭТП.

10.4. После подписания Участником-Победителем Протокола о результатах торгов квалифицированной ЭЦП, указанный протокол направляется средствами ЭТП на подписание Организатору торгов.

10.5. Протокол о результатах торгов подписывается Организатором и Участником – победителем торгов в сроки, установленные действующим законодательством или Организатором торга.

10.6. В случае, если Протокол о результатах торгов не был подписан Организатором и Участником-победителем средствами ЭТП в установленные сроки – Оператор со своей стороны признаёт данный документ не подписанным в установленные сроки, и не несёт ответственности за дальнейшие последствия не подписания документа.

10.7. Договор купли-продажи по итогам торгов заключается в установленные Организатором торгов или действующим законодательством сроки и порядке после оплаты имущества.

## **11. Вознаграждение Оператора ЭТП.**

11.1. Услуги считаются оказанными Победителю торгов с момента завершения торгов, в которых Участником ЭТП предложена наиболее высокая цена за предмет торгов.

11.2. Услуги Оператора ЭТП подлежат оплате вне зависимости от пересмотра результатов торгов, признания торгов недействительными, не заключения и/или не исполнения договора и других обстоятельств.

11.3. Оператор площадки в любом случае не несет ответственности за взаимоотношение сторон (Организатора и Участника) после заключения протокола о результатах торгов.



11.4. Оплата услуг Оператора производится согласно настоящего Регламента, Приложению №1 к настоящему Регламенту и договора-оферты об оказании услуг оператором настоящей электронной торговой площадки.

11.5. Победители торгов уплачивают Оператору ЭТП вознаграждение согласно тарифам ЭТП, указанным в Приложении № 1 к настоящему Регламенту. Вознаграждение Оператора ЭТП, взимаемое с Победителя, исчисляется в установленном настоящим Регламентом порядке от размера покупной цены (т.е. наиболее высокой цены, предложенной за предмет торгов). *Вознаграждение Оператора ЭТП НДС не облагается, так как Оператор ЭТП применяет упрощенную систему налогообложения.*

11.6. Вознаграждение Оператора ЭТП выплачивается по каждой торговой процедуре (по каждому торгу), на котором был выявлен победитель.

11.7. Участник ЭТП, признанный победителем, выплачивает Оператору ЭТП вознаграждение в безналичной форме, в порядке и в сроки, установленные *в настоящем Регламенте и Договоре - оферте об оказании услуг Оператором ЭТП*, размещенном в разделе «Покупателям» на ЭТП.

11.8. В случае недостаточности денежных средств на Лицевом счете Участника ЭТП на момент завершения торга, в котором его предложение является лучшим (т.е. предложение наиболее высокой цены за предмет торгов) для полной оплаты услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП согласно Тарифам ЭТП, Участник ЭТП обязан осуществить доплату (т.е. внесение денежных средств на Счет Оператора в недостающем для полной оплаты услуг Оператора ЭТП (вознаграждения) размере (с учетом внесенной суммы Обеспечительного платежа)) в порядке, предусмотренном Договором-офертой об оказании услуг Оператором ЭТП.

11.9. Оплата вознаграждения Оператору ЭТП в соответствии с требованиями настоящего Регламента носит безусловный порядок и не требует какого-либо дополнительного доказывания его размера со стороны Оператора ЭТП.

11.10. *В случае нарушения Участником порядка оплаты Вознаграждения, Оператором ЭТП принимаются меры защиты своих прав в отношении Участника-Победителя, а именно: Оператор ЭТП ограничивает функционал участнику ЭТП-Победителю торга, в т.ч. в части заключения протокола о результатах торгов.*

11.11. Оператор ЭТП не несет ответственность за негативные последствия, наступившие для Участника-Победителя в случае принятия Оператором ЭТП мер защиты своих нарушенных прав, предусмотренных настоящим Регламентом, в т.ч. в случае нарушения сроков подписания протокола о результатах торгов из-за нарушения порядка и сроков оплаты услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП.

11.12. Денежные средства, перечисленные оператору ЭТП с нарушением положений настоящего Регламента и Договора - оферты об оказании услуг оператором ЭТП, считаются «ошибочно перечисленными» и возвращаются плательщику в течение 30 (Тридцати) дней после предоставления Оператору письменного заявления на возврат денежных средств и необходимых сопутствующих документов за вычетом суммы всех расходов оператора ЭТП необходимых ему для возврата денежных средств (в том числе стоимости платежного поручения и комиссий банков), если Оператором не будет принято решение о зачете в счет встречных денежных требований.

## **12. Признание торгов несостоявшимися.**

12.1. Торги признаются несостоявшимися, если заявки на участие в торгах подали менее двух Участников ЭТП, а также если Организатором было допущено менее двух заявок на участие в торгах.

12.2. Торги признаются несостоявшимися, если в процедуре торгов приняло участие одно лицо или никем не принято участие.

12.3. Торги будут признаны несостоявшимися, если в результате проведения процедуры торгов начальная цена не была превышена хотя бы на один шаг.

- 12.4. В случае неуплаты победителем торгов покупной цены в установленный срок.
- 12.5. Торги признаются несостоявшимися так же в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и иными нормативными актами.

### **13. Последствия приостановки торгов на основании судебного акта или акта иного уполномоченного государственного органа.**

13.1. В случае приостановки торгов на основании судебного акта или акта иного уполномоченного на это государственного органа, Организатор торгов обязан не позднее 1 (одного) дня с момента получения данного акта направить оператору ЭТП извещение о приостановке торгов.

13.2. В течение срока приостановки торгов, возможность подачи новых заявок на участие в торгах приостанавливается. В случае принятия участниками торгов решений об отзыве заявок, соответствующие заявления участников торгов направляются ими в электронном виде на электронную почту Организатору торгов с адреса электронной почты, указанной при аккредитации. В этом случае, Организатор торгов обязан известить Оператора ЭТП о фактах отзыва заявок в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи такого заявления.

### **14. Порядок изменения и отзыва заявки на участие в процедурах.**

14.1. Участник, подавший заявку на участие в процедуре, вправе изменить или отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок.

14.2. Изменение заявки допускается только путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

14.3. Отзыв и изменение заявки осуществляется Участником средствами ЭТП.

### **15. Рекомендуемые требования к автоматизированному рабочему месту пользователя.**

15.1. Для работы на ЭТП претендент должен иметь рабочее место, представляющее собой одну рабочую станцию – компьютер, имеющий монитор с разрешающей способностью не менее 1280x800, оперативную память – не менее 1024 Мбайт, соединением с интернетом на скорости не ниже 128 Кбит/сек., на котором установлено следующее программное обеспечение:

- Операционная система семейства Microsoft Windows 7, 8, 8.1, 10;
- Браузер «Microsoft Internet Explorer» версии 8.0 и выше, «Mozilla FireFox» (ESR) версии 12.0 и выше;
- «Microsoft Office 2007» и выше либо иное программное обеспечение для чтения, создания и редактирования файлов формата «Microsoft Office»;
- Программное обеспечение для чтения файлов «\*.pdf», например, «Adobe Reader»;
- Персональный электронный почтовый ящик и почтовый клиент с возможностью просмотра писем в формате «HTML»;
- Отсутствие ограничений на объём скачивания и отправки файлов;
- Отсутствие запрета на скачивание и отправку файлов с расширениями «doc», «docx», «xls», «xlsx», «pdf», «ppt», «txt», «jpg», «tiff».

### **16. Ответственность сторон.**

16.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему регламенту каждая из Сторон (присоединившиеся стороны) несет имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного другой Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств. При этом, ответственность Оператора ЭТП по данному пункту ограничена 10 000 (десятью тысячами) рублей по торговой процедуре, по которой заявлены претензии и/или иски.

16.2. Убытки в виде упущенной выгоды, причиненные Оператором ЭТП, возникшие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Оператором условий настоящего регламента подлежат возмещению при наличии вины и в сумме, не превышающей 5000 (пять тысяч) рублей по торговой процедуре, в отношении которой заявлены претензии и/или иски.

16.3. Стороны не несут ответственность на неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения своих обязательств другой Стороной.

16.4. Ответственность Сторон регламента, не предусмотренная положениями настоящего Регламента, устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ.

16.5. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник ЭТП по причине несоответствия программно-технических средств Участника ЭТП техническим требованиям, указанным настоящим Регламентом.

16.6. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, понесенные Участником ЭТП по причине ненадлежащего исполнения Участником регламента, руководств пользователя и инструкций, описывающих работу на ЭТП, либо по причине допущенных им технических ошибок.

16.7. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник ЭТП по причине несоблюдения правил применения ЭТП.

16.8. Оператор не несет ответственность перед Участником ЭТП в случае, если информация, размещенная Участником ЭТП, по вине самого Участника ЭТП, станет известна третьим лицам, которые могут использовать такую информацию с целью нанести ущерб Участнику ЭТП.

16.9. Оператор несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.10. Организатор торгов гарантирует Оператору, что обладает надлежащими правами и полномочиями на продажу выставяемого на торги имущества, проведение торгов соответствует закону и не нарушает права третьих лиц.

В том случае, если Оператору будет предъявлен иск в суд либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с нарушением прав третьего лица продажей выставленного на торги имущества, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего данные им выше гарантии. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и(или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и(или) исками убытки.

Оператор по своему усмотрению вправе требовать, а Организатор в этом случае в течение 2 (двух) дней обязан предоставить документальное подтверждение полномочий Организатора на продажу имущества, выставленного на торги.

16.11. Организатор торгов несет ответственность за несоответствие законодательству предоставленной им документации о торгах, а также за допущенные им нарушения в ходе торгов.

В том случае, если Оператору будет предъявлен иск в суд либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи с несоответствием законодательству предоставленной Организатором документации о торгах, допущенных Организатором нарушений в ходе торгов, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего указанные выше обязательства. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и(или) иски и возместить причиненные в связи с такими

претензиями и(или) исками убытки.

16.12. Участник торгов, признанный Победителем, несет ответственность перед Организатором торгов в установленных законом случаях. Участник торгов несет ответственность перед Оператором ЭТП за ненадлежащее исполнение обязательства по оплате вознаграждения Оператору ЭТП в виде единовременного штрафа в размере 5 (Пяти) процентов от суммы подлежащего выплате вознаграждения Оператора ЭТП, а также пени в размере одной десятой от учетной ставки ЦБ РФ за каждый календарных день просрочки в исполнении обязательства по оплате вознаграждения Оператору ЭТП.

16.13. В случае нарушения требований настоящего регламента и договора-оферты об оказании услуг Оператором ЭТП по оплате услуг (вознаграждения) Оператора ЭТП, последний принимает меры защиты своих нарушенных прав в виде ограничения функционала ЭТП недобросовестному Участнику ЭТП, в т.ч. в части заключения протокола о результатах торгов, а также по взысканию суммы вознаграждения в принудительном порядке путем обращения в соответствующий суд.

16.14. Организатор торгов гарантирует Оператору ЭТП, что при получении информации о вступлении в силу судебных или иных актов уполномоченных на это компетентных государственных органов о фактах приостановки торгов (иных торговых процедур) и/или фактах отмены результатов торгов, а так же о любых иных судебных актах или актах компетентных государственных органов, способных оказать влияние на проводимые на ЭТП торги и/или иные торговые процедуры, извещает Оператора ЭТП о данных фактах в письменной форме с предоставлением полной информации. Организатор торгов несет ответственность за невыполнение указанного обязательства и наступившие в связи с данным обстоятельством убытки согласно условий настоящего Регламента.

16.15. Оператор ЭТП также не несет ответственность за:

- содержание заявки, подаваемой Участником ЭТП для проведения или участия в торгах;
- действия Организатора торгов по рассмотрению заявки Участника ЭТП, допуску или отклонению заявки на участие в торгах;
- действия Организатора торгов или Участника по не заключению или изменению условий договоров, заключаемых указанными лицами, по результатам проведенных торгов;
- за нарушения Организатором торгов или Участником обязательств по результатам торгов;
- за исполнение Победителями торгов условий договора, заключенного на основании проведенных торгов;
- значения цен, устанавливаемых в ходе торгов.

## **17. Конфиденциальность и уведомления.**

17.1. Стороны не имеют права разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью одной из сторон информацию, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

17.2. Конфиденциальность сведений, получаемых при заключении, исполнении и расторжении настоящего Договора означает запрет на разглашение их любым способом. Указанный запрет в том числе, режим защиты персональных данных, предусмотренный настоящим Регламентом – не применяется в случае обращения стороны в суд за защитой нарушенных и/или оспариваемых прав.

17.3. В целях исполнения обязательств, принятых в соответствии с настоящим Регламентом и соблюдения претензионного порядка урегулирования споров – любые заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, направляемые Оператором ЭТП в адрес Претендента и/или Участника, и/или Организатора торгов направляются средствами ЭТП или в электронной форме на адрес электронной почты, указанные Участником ЭТП при аккредитации или в заявках Участника ЭТП. Любые заявления, уведомления, извещения, требования или иные

юридически значимые сообщения, направляемые Оператору ЭТП Претендентами и/или Участниками, и/или Организаторами торгов направляются в электронной форме на адрес электронной почты ЭТП с обязательным подписанием таких документов квалифицированной ЭЦП.

## **18. Обстоятельства непреодолимой силы.**

18.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, установленных настоящим регламентом, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения Участника ЭТП к регламенту, которые сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, не могла разумно предвидеть и предотвратить разумными мерами.

К таким обстоятельствам могут относиться (не ограничиваясь этим): наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, оседание почвы, эпидемии и иные стихийные явления природы, война, военные действия, введение на соответствующей территории чрезвычайного или военного положения, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения третьей стороны, действия (бездействие) органов государственной власти и местного самоуправления, изменение законодательства или иных нормативных актов.

18.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

18.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Оператором ЭТП обязательств, он уведомляет участников торгов средствами ЭТП.

18.4. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Участником ЭТП обязательств, он уведомляет Оператора ЭТП немедленно средствами моментальной связи (электронная почта, телефонный звонок) и одновременно в письменной форме, с указанием предполагаемого срока действия и прекращения обстоятельств непреодолимой силы, и приложением доказательств существования названных обстоятельств.

18.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой стороны о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на действие таких обстоятельств, за исключением случаев, когда эти обстоятельства препятствовали уведомлению.

18.6. В случае возникновения угрозы функционирования ЭТП, которая может привести к ограничению доступа пользователей к функционалу электронной торговой площадки и тем самым повлиять на результаты проведения торгов, Оператор электронной площадки оставляет за собой право приостановить проведение всех или части этапов торгов до устранения угрозы и ее последствий. В случае приостановления проведения этапа(ов) торгов, Оператор электронной площадки обязуется посредством функционала электронной торговой площадки известить участников приостановленных этапа(ов) торгов о времени их возобновления.

## **19. Порядок разрешения споров.**

19.1. Сторонами спора, возникшего из правоотношений, регулируемым настоящим регламентом, являются Оператор ЭТП и присоединившийся к регламенту в установленном порядке Участник ЭТП, а также иные лица, которые в силу настоящего Регламента являются обязанными по отношению к Оператору ЭТП.

19.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим регламентом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

19.3. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим регламентом,

установлен обязательный претензионный порядок их рассмотрения.

19.4. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения претензии направить другой Стороне ответ (обязательный претензионный порядок рассмотрения споров).

19.5. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в соответствии со следующим правилами подсудности и подведомственности:

– если спор подведомствен арбитражному суду – то спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Татарстан,

– если спор подведомствен суду общей юрисдикции – то спор передается либо мировому судье судебного участка №5 по Приволжскому судебному району города Казани, Республика Татарстан, либо в Приволжский районный суд города Казани.

## ТАРИФЫ ЭТП

Настоящие тарифы устанавливают размер, условия и порядок оплаты вознаграждения Оператора ЭТП за оказание услуг по информационно-организационному и техническому обеспечению процессов, связанных с участием в торгах.

### Размер вознаграждения

1. Вознаграждение Оператора ЭТП с Организаторов торгов не взимается.
2. Участник торгов уплачивает вознаграждение Оператору ЭТП **только в случае признания участника торгов Победителем торгов.**
3. Оплата вознаграждения Оператора ЭТП, взимаемая с Победителей торгов, тарифицируется в зависимости от покупной цены имущества:

	Стоимость услуг оператора
Для участника торгов, признанного победителем торгов, <b>проводимых лицом, уполномоченным в соответствии с законом или иным правовым актом отчуждать имущество в порядке исполнительного производства, а также государственный орган или орган местного самоуправления</b> в случаях, установленных законом.	10 (Десять) % от покупной цены имущества, выставленного на торги, но в любом случае не более чем 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей.
Для участника торгов, признанного победителем торгов, <b>проводимых собственником вещи, обладателем иного имущественного права на нее, другим лицом, имеющим интерес в заключении договора с тем, кто выиграет торги, а также лицом, действующим на основании договора с указанными лицами и выступающее от их имени или от своего имени.</b>	10 (Десять) % от покупной цены имущества, выставленного на торги.

Оплата услуг оператора осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом и договором - офертой об оказании услуг Оператором ЭТП на ЭТП, размещенном в разделе «Покупателям», по следующим платежным реквизитам:

### Платежные реквизиты

Расчетный счет	40702810116110002192
Корреспондентский счет	30101810145250000411
БИК	044525411
Наименование банка	ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ (ПАО)
Получатель:	ООО «САГАДАТ»
ИНН/ КПП получателя	1660323112/166001001
ОГРН получателя	1181690102703